



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เทศบาลเมืองดอกคำใต้
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ประกาศเทศบาลเมืองดอกคำใต้
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

.....
ตามที่ เทศบาลเมืองดอกคำใต้ มีประกาศลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่องใช้เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การ
พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลเมืองดอกคำใต้จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีเมือง
ดอกคำใต้ ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีเมือง
ดอกคำใต้ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณ
รายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลเมืองดอกคำใต้ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ที่นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของ
แผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้
ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ มีความชัดเจนใน
การปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และ
จำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำ
บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงานสำหรับรายละเอียด แผนงาน/โครงการ ขอดูได้ที่
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองดอกคำใต้ ในวันและเวลาราชการหรือที่ เว็บไซต์
<https://www.tessabandokkhamtai.go.th/> และ <http://www.oic.go.th/infocenter๔๑/๔๑๙๔/#>

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเกรียงไกร สะเกาคำ)

นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ได้กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้การปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ เป็นแผนซึ่งได้แสดงรายละเอียดแผนงานโครงการ และกิจกรรมที่จะดำเนินการทั้งหมด ในพื้นที่ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ โดยมีความมุ่งหวังว่า จะสามารถตอบสนองต่อปัญหา และความต้องการของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ ได้อย่างแท้จริง และยังมุ่งหวังว่าจะส่งผลให้คุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบดีขึ้น

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๒
หลักการและเหตุผล	

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑ - ๓
- บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๑ - ๑๑

ภาคผนวก

- ประกาศเทศบาลเมืองดอกคำใต้ เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ประกาศเทศบาลเมืองดอกคำใต้ เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
-
-
-

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน ซึ่งจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะ และของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กองส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดย

ทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการทำงานของผู้บริหารท้องถิ่น ทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

การติดตามและประเมินผลโครงการเป็นหน้าที่ที่สำคัญในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ได้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มีคณะกรรมการประกอบ ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งจะทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และผลของการประเมินสามารถวัดผลและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขหรือปรับปรุงการปฏิบัติงาน ได้อย่างแท้จริง

หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลเมืองดอกคำใต้ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

เทศบาลเมืองดอกคำใต้มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ขึ้น ทั้งนี้ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ประกอบด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ

ดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กองฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ เป็นเครื่องมือสำคัญในการ บริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลเมืองดอกคำใต้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๑

- บทนำ
 - วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ขั้นตอนของการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - การนำแผนดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แบบ ผด.๐๑

เทศบาลเมืองคำใต้

ผด.๐๑ หน้า ๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ ผด.๐๑

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เทศบาลเมืองดอกคำใต้

รหัสสาร	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ธศาสตร มการบริหาร ตามหลัก กิบาล	๕.๑ ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการองค์กรมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนในการบริหารงาน การตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต ๕.๓ พัฒนาสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรเพื่อการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ๕.๔ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย สิทธิหน้าที่ของพลเมืองและการเลือกตั้ง เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามเจตนารมณ์ของประชาชน ๕.๕ อนุรักษ์ปกป้องสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์ของคนในชาติ	๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๕.๒ แผนงานสร้างสังคม สงเคราะห์ ๕.๓ แผนงานสาธารณสุข	๕ ๖ ๓	๒๓.๘๑ ๑๐๐.๐๐ ๒๓.๐๘	๑๑๕,๕๐๐ ๑๓๒,๒๐๐ ๖๒,๕๐๐	๕.๐๓ ๑๘.๖๑ ๐.๕๑๘๘๔๒๘	- กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ - สาธารณสุขฯ - กองคลัง - กองสวัสดิการฯ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

แบบ ผด.๐๑

เทศบาลเมืองดอกคำใต้

รหัสสาร	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๕.๖ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับอย่างทั่วถึง						
	๕.๗ พัฒนาข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน						
	รวม	๓ แผนงาน	๑๔	๓๕.๙๐	๓๑๐,๒๐๐.๐๐	๒.๐๖	๔ กอง
	รวมทั้งหมด	๔ แผนงาน	๑๖	๓๘	๙๙๐,๒๐๐	๐.๔๖	๔ กอง

ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑
- บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม
และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
 เทศบาลเมืองดอกคำใต้
 กรณีกินเงินไปแล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖)

ธศาสตร์ พัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตรและโครงสร้างพื้นฐาน

๕ กลยุทธ์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้การคมนาคมและการขนส่งสินค้ามีความสะดวกรวดเร็ว รองรับกาเปลี่ยนแปลงและสนับสนุนด้านเศรษฐกิจการท่องเที่ยวการค้าและการลงทุน
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณบาท	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
					พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อนภายในสถานดอกไม้ได้ ภายในสถานดอกไม้ได้ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๓	ก่อสร้างศาลาพักผ่อนภายในสถานดอกไม้ได้ ต.ดอกไม้ได้ อ.ดอกคำใต้ จ.พะเยา	๓๘๐,๐๐๐	ภายในสถานดอกไม้ได้	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←	→						ก.พ. ๒๕๖๗
	ก่อสร้างรั้วตาข่ายภายในสถานสว่างอารมณ์ ต.สว่างอารมณ์ อ.ดอกคำใต้ จ.พะเยา	๓๐๐,๐๐๐	ภายในสถานสว่างอารมณ์	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←	→						ก.พ. ๒๕๖๗
รวม		๖๘๐,๐๐๐		๑ กอง								

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
 เทศบาลเมืองดอกคำใต้
 กรณีกินเงินไว้แล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖)

ธศาสตร์ ส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ พัฒนาสมรรถนะองค์กรและบุคลากรเพื่อการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
เลือกถ่ายภาพระบบดิจิทัล	คุณลักษณะดังนี้ - มีค่ารับแสง - ความไวแสง ไม่น้อยกว่า (ISO Rating) Auto, ๑๐๐-๑๒๘๐๐ - หน้าจอสัมผัสแบบปรับมุมได้ -ถ่ายภาพนิ่งแบบคมชัด - ถ่ายเคลื่อนไหว วิดีโอ แบบ HD - รองรับ Wi-Fi และ บลูทูธ - สามารถใช้สมาร์โฟนที่จับคู่ได้ เป็นรีโมทคอนโทรลได้ -ต่อ Video Out USB ๒.๐ (๔๘๐ Mbit/sec) / mini HDMI ได้ -มีช่องประเภทหน่วยความจำ (Memory Type) SD/SDHC/SDXC card (UHS-I supported) -มีระบบแฟลช (Flash Modes) Auto, Manual flash (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	๔๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง ดอกคำใต้	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	↕												พ.ย. ๒๕๖๖

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๔,๑๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)	๘,๒๐๐	เทศบาลเมืองดอกคำใต้	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		↔											พ.ย. ๒๕๖๖
รถจักรยานยนต์	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน - ขนาดที่กำหนดต่ำกว่า ซีซีที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือหรือขนาดเกินกว่า ซีซีที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซีที่กำหนดไว้ - ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน - การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๔๓,๕๐๐	เทศบาลเมืองดอกคำใต้	กองคลัง		↕											ธ.ค. ๒๕๖๖

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
ขึ้นเก็บเพิ่ม ๔๐ ช่อง ๒ หลัง	ขึ้นเก็บเพิ่ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ หลังๆ -ขนาด : กว้าง ๔๑.๗ ลึก ๓๑ สูง ๑๗๖ ซม. -ทำจากเหล็กหนา ๐.๕ มิล -มี ๔ ชั้น ทุกละ ๑๐ ช่อง - พันด้วยสื่ี้อปกที่ เคลือบด้วยน้ำมัน สนิมอย่างดี (จัดซื้อตามราคาของตลาด)	๑๑,๘๐๐	เทศบาลเมืองดอก คำใต้	กองคลัง	←		→											ธ.ค. ๒๕๖๖
	รวม	๑๐๓,๕๐๐		๓ กอง														

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
คำจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มเติมสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบCache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย	๔๘,๐๐๐	เทศบาลเมือง ดอกคำใต้	กองสวัสดิการฯ		↔											พ.ย. ๒๕๖๖

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
					พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
	- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม														

ผด.๐๒ หน้า ๖

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
					พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการ จัดซื้อเก้าอี้ สำหรับไว้ประชุม และบริการ ประชาชน	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับไว้ประชุมและ บริการประชาชน จำนวน ๖ ตัวละ ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -ขนาด ๕๗ x ๕๘ x ๙๐ - ๑๐๒ CM. -ขาพลาสติก ๕ ก้านมีล้อเลื่อน -เบาะนั่งและพนักพิงด้วยฟองน้ำอัดขึ้นรูป หุ้มหนัง -มีที่เท้าแขนและหมุนได้รอบทิศทาง -มีเข็ม ปรับระดับสูง - ต่ำ -จัดซื้อตามราคาท้องตลาด	๑๕,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	กองสวัสดิการฯ				↔									ม.ค. ๒๕๖๗
	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเหล็ก (แบบบานกระจก)	ตู้เหล็กบานเลื่อน (แบบบานกระจก) จำนวน ๕ หลังๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -ขนาดกว้าง ๑๑๘ x ลึก ๔๐ x สูง ๘๗ ซม. -ผลิตจากแผ่นเหล็กรีดเย็นพับขึ้นรูป พ่นอบสี -บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู แผ่น กระจกหนาไม่น้อยกว่า ๓ มม. มีข้อจับ แบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก -แผ่นขึ้นวางปรับระดับได้ ๒ แผ่น -จัดซื้อตามราคาท้องตลาด	๒๗,๕๐๐	กองสวัสดิการฯ	กองสวัสดิการฯ				↔								ม.ค. ๒๕๖๗

ผด.๐๒ หน้า ๗

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
					พ.ศ.๒๕๖๖												
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ค่าตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -แบบ ๒ บาน -มีมือจับนิบิต -มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น -คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) -จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๑๒,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	กองสวัสดิการฯ				↔									ม.ค. ๒๕๖๗
ค่าจัดซื้อพัฒนิตตภัณฑ์ พัฒนิตตภัณฑ์ ๑๖ นิ้ว)	พัฒนิตตภัณฑ์(พัฒนิตตภัณฑ์ ๑๖ นิ้ว) จำนวน ๔ ตัวๆละ ๑,๒๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -พัฒนิตตภัณฑ์ขนาด ๑๖ นิ้ว -ระบบมอเตอร์ร่อนเส้นบอล เบริง -สามารถปรับความแรงได้ ๓ ระดับปรับสาย ซ้าย-ขวาและหยุดการส่ายได้ด้วยเชือกดึง - ผ่านการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย มอก.๙๓๔-๒๕๕๘ -ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรอง มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑ -จัดซื้อตามราคาท้องตลาด	๔,๘๐๐	กองสวัสดิการฯ และโรงเรียนผู้สูง อายุเทศบาลเมือง ดอกคำใต้	กองสวัสดิการฯ				↔									ม.ค. ๒๕๖๗

ผด.๐๒ หน้า ๘

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
จำผ้าม่านพร้อมติดตั้ง	ผ้าม่านพร้อมติดตั้ง คุณลักษณะพื้นฐาน -ผ้าม่านแบบจีบ ๒ ชั้นโปร่งทึบ แบบมีด้ามจับ	๒๔,๙๐๐	ห้องประชุมศูนย์ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต (ศพอส.)	กองสวัสดิการฯ				↔										ม.ค. ๒๕๖๗
	รวม	๑๓๒,๒๐๐		๑ กอง														

ศาสตร์ ส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ พัฒนาศมรรณะขององค์กรและบุคลากรเพื่การบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ
					ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดตั้งจำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๑,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๒๑,๕๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ม.ค. ๒๕๖๗
จัดซื้อพัดลมติดผนัง	จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑๐ เครื่องๆละ ๑,๑๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	๑๑,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ม.ค. ๒๕๖๗
จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ติดผนัง ขนาด ๒๕ นิ้ว จำนวน ๑๐ เครื่อง เครื่องละ ๓,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ม.ค. ๒๕๖๗
	รวม	๖๒,๕๐๐		๑ กอง													

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
ชุดเครื่องเสียงกลางแจ้ง	ชุดเครื่องเสียงกลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด - ลำโพง ๒ ทาง ๑๕ นิ้ว บูลทูธ พร้อมไม่เสถียร ๒ อัน - กำลังขับสูงสุด ๔๕๐w./๙๐๐ w. - มีช่องสำหรับเสียบ USB เล่น MP๓ ได้ - มีไม้คั่นแบบมือถือให้ ๒ ตัว - เพาเวอร์ซัพพลาย ๒๒๐-๒๔๐ vac ๕๐-๖๐ Hz จัดซื้อตามราคาท้องตลาด	๑๒,๐๐๐	เทศบาลเมือง ดอกคำใต้	กองคลัง				↔									ม.ค. ๒๕๖๗
	รวม	๑๒,๐๐๐		๑ กอง													

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลเมืองดอกคำใต้
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

.....

ตามที่เทศบาลเมืองดอกคำใต้ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ได้จัดทำ (ร่าง)แผนการดำเนินงานของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ เสนอต่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองดอกคำใต้พิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ เพื่อทราบโดยทั่วกัน สำหรับรายละเอียด แผนงาน/โครงการ ขอดูได้ที่ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองดอกคำใต้ ในวัน และเวลาราชการหรือที่ เว็บไซต์ <https://www.tessabandokkhamtai.go.th/> และ <http://www.oic.go.th/infocenter๔๑/๔๑๙๔/#>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเกรียงไกร สะเกาคำ)

นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

