



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองดอกคำใต้ โทร ๐๕๔-๕๙๑๔๙๐ ต่อ ๑๖
ที่ พย ๕๒๕๐๗/ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการรายงานและการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

เรื่องเดิม

ตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๙ ให้งานของ
รัฐจัดให้มี การตรวจสอบภายในการควบคุมและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน
และหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังกำหนด และปัจจุบันกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ
พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงระดับองค์กร แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการติดตามผลแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลเมืองดอกคำใต้
ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้นำเสนอ
ผู้บริหารสูงสุดเพื่อพิจารณาผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลเมือง
ดอกคำใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หากพิจารณาแล้วเห็นชอบขอโปรดลงนามตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

(นายณรงค์ชัย โอตะแปง)
ปลัดเทศบาลเมืองดอกคำใต้

(นายณรงค์ชัย โอตะแปง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลเมืองดอกคำใต้
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ บส.๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน
☒ รอบ ๖ เดือน
☐ รอบ ๑๒ เดือน

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
Y๐๐๑	โครงการจัดทำเทศ บัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของ เทศบาลเมืองดอกคำใต้	๑. ก่อนการจัดทำเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ให้กองต่างๆที่ เกี่ยวข้องวิเคราะห์ใน รายละเอียดของการตั้ง งบประมาณ ๒. จัดประชุมวางแผนการ ดำเนินงานให้แก่ส่วน ราชการที่เกี่ยวข้องก่อน ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. จัดให้มีการประชุมหรือ อบรม สร้างความรู้ ความ เข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการดำเนินงาน	งานวิเคราะห์ นโยบายและ แผน กอง ยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	สามารถนำแผน บริหารความเสี่ยงมา ใช้ในการดำเนินงาน ได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ ของการบริหารความ เสี่ยงได้	๑. คู่มือและ เอกสารการตั้ง งบประมาณของ ส่วนราชการมี ความถูกต้องตาม ระเบียบ และ หนังสือสั่งการที่ กำหนด ๒. เอกสาร ประกอบการ ประชุมและ ระเบียบวาระการ ประชุม ๓. ปฏิทินการ จัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	คิดเป็น ๙๐% ใน การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี
Y๐๐๒	โครงการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นโดย กระบวนการมีส่วนร่วม	๑.การจัดทำโครงการ/การ ออกเวทีประชาคมต้องการ ประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง ให้ประชาชนรับทราบล่วงหน้า ๒.จัดลำดับความสำคัญ/ ความเร่งด่วนในการจัดทำ โครงการให้สอดคล้องกับ งบประมาณหรือสถานการณ์ ทางการคลังของเทศบาล	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการดำเนินงาน	กอง ยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	สามารถนำแผน บริหารความเสี่ยงมา ใช้ในการดำเนินงาน ได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ ของการบริหารความ เสี่ยงได้	๑.เอกสาร ประชาสัมพันธ์ ภารกิจและ อำนาจหน้าที่ ของหน่วยงาน ๒.ตารางการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ๓.สถานะทาง การเงินการ คลังจาก หน่วยงานคลัง	คิดเป็น ๙๐% ใน การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
No๐๑	โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑.ประชุมหน่วยงาน ภายในและภายนอก ประสานขอความร่วมมือ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ ทำความเข้าใจและวางแผนการดำเนินโครงการ ที่ชัดเจน ๒.จัดทำคำสั่งมอบหมาย หน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้าน ต่างๆของโครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓.ประชาสัมพันธ์กำหนดการ จัดกิจกรรมต่างๆ ให้ทุกฝ่าย ได้รับทราบ	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการดำเนินงาน	กองการศึกษา เทศบาลเมือง ตอกคำใต้	สามารถนำแผน บริหารความเสี่ยงมา ใช้ในการดำเนินงาน ได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ ของการบริหารความ เสี่ยงได้	๑. กำหนด การจัดงาน ประเพณีลอย กระทง ๒. คำสั่ง มอบหมายงาน การจัดงาน ประเพณีลอย กระทง ประจำปี ๒๕๖๘	คิดเป็น ๘๐% ใน การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี
No๐๒	โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑.ประชุมหน่วยงาน ภายในและภายนอก ประสานขอความร่วมมือ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ ทำความเข้าใจและวางแผนการดำเนินโครงการ ที่ชัดเจน ๒.จัดทำคำสั่งมอบหมาย หน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ด้านต่างๆของโครงการ จัดงานประเพณี สงกรานต์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓.ประชาสัมพันธ์ กำหนดการจัดกิจกรรม ต่างๆ ให้ทุกฝ่ายได้ รับทราบ	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการดำเนินงาน	กองการศึกษา	สามารถนำแผน บริหารความเสี่ยงมา ใช้ในการดำเนินงาน ได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ ของการบริหารความ เสี่ยงได้	๑. กำหนดการ จัดงาน ประเพณี สงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. คำสั่ง มอบหมายงาน การจัดงาน ประเพณี สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๘	คิดเป็น ๑๐๐% ใน การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อพท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
Soo๑	โครงการสุขาภิบาล อาหาร	๑.เพื่อควบคุมป้องกันการ เกิดโรคที่เกิดจากอาหาร และน้ำเป็นสื่อและ โรคติดต่อทางเดิน อาหารของผู้บริโภค ๒.เพื่อส่งเสริมให้ผู้สัมผัส อาหารมีสุขวิทยาส่วน บุคคลที่ดี มีการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สุขภาพที่ถูกต้อง สามารถจำหน่ายและ ให้บริการอาหารที่สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการดำเนินงาน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	สามารถนำแผน บริหารความเสี่ยงมา ใช้ในการดำเนินงาน ได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ ของการบริหารความ เสี่ยงได้	รายงานผลการ ดำเนินงานและ ติดตามการ ดำเนินงานใน โครงการ	คิดเป็น ๐ % ในการ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี
Soo๒	โครงการป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออก	๑.ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ให้ตระหนักและเห็น ความสำคัญของการ ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก ๒.สนับสนุนทำกิจกรรม ในการทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลายใน ครัวเรือนและชุมชน	ตามระยะเวลา ที่กำหนดไว้ใน แผนการ ดำเนินงาน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	สามารถนำแผน บริหารความเสี่ยงมา ใช้ในการดำเนินงาน ได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ ของการบริหารความ เสี่ยงได้	รายงานผลการ ดำเนินงานและ ติดตามการ ดำเนินงานใน โครงการ	คิดเป็น ๘๐ % ในการ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี
Soo๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑.ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ให้ตระหนักและเห็น ความสำคัญในการนำ สุนัข แมว และสัตว์เลี้ยง ลูกด้วยนม ไปรับบริการ ฉีดวัคซีน ๒.สำรวจสุนัข แมว และ สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมจร จัดให้ครอบคลุมทุกพื้นที่	ตามระยะเวลา ที่กำหนดไว้ใน แผนการ ดำเนินงาน	กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	สามารถนำแผน บริหารความเสี่ยงมา ใช้ในการดำเนินงาน ได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ ของการบริหารความ เสี่ยงได้	รายงานผลการ ดำเนินงานและ ติดตามการ ดำเนินงานใน โครงการ	คิดเป็น ๑๐๐ % ในการ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
๖๘๑๕	โครงการ ก่อสร้าง ถนนลาดยางผิวทางแอส ฟัลท์ติกคอนกรีตพหุทาง หลวงท้องถิ่นพย.ถ. ๒-๐๐๐๕ แยกพย.ถ. ๒-๐๐๐๖ บ้านร่องชุย หมู่ ๑๐ ช่วงที่๑	๑. จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจรับ งานจ้าง การควบคุมงาน การก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต ให้กับ พนักงานเทศบาลเมือง ๒. ช่างควบคุมงานกำหนด แผนปฏิบัติงานและจัดทำ ผังควบคุมงานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุมกับปริมาณ งานที่มีอยู่จริงเพื่อลด ปัญหาในการปฏิบัติงาน ควบคุมงานก่อสร้างของ ช่างควบคุมงาน	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการดำเนินงาน	กองช่างเทศบาล เมืองดอกคำใต้	- มีสภาพแวดล้อมที่ ควบคุมไม่ได้เป็น อุปสรรคที่เกิดขึ้น ระหว่างก่อสร้าง เช่น การจราจร การขนส่ง วัสดุ และเครื่องจักร - การบริหารสัญญา เป็นไปตามระเบียบฯ และและประชุม คณะกรรมการตรวจรับ งานทุกครั้ง	รายงานผลการ ดำเนินงานและ ติดตามการ ดำเนินงานใน โครงการ	คิดเป็น ๕๐% ใน การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	งบประมาณในการอบรมไม่ เพียงพอ

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
๒๘๑๒	โครงการปรับปรุงถนนผิว ทางหินคลุกหิสาทาง หลวงท้องถิ่นพย.ถ. ๒-๐๐๒๐ สายร้องร้อง	๑. จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจรับ งานจ้าง การควบคุมงาน การก่อสร้างถนนคอนกรีต ให้กับพนักงานเทศบาล เมืองดอกคำใต้ ที่เป็น คณะกรรมการตรวจการ จ้าง และผู้ควบคุมงาน หรือให้พนักงานเข้ารับ การอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ ความรู้ ๒. ช่างควบคุมงาน กำหนดแผนปฏิบัติงาน และจัดทำผังควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุม กับปริมาณงานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการ ... ๓. คณะกรรมการตรวจ การจ้างต้องบริหารสัญญา ให้เป็นไปตามอำนาจ หน้าที่ตามที่กฎหมาย กำหนดเพื่อควบคุมผู้ รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้ ถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบ รายการและสัญญา	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการดำเนินงาน	กองช่างเทศบาล เมืองดอกคำใต้	- มีสภาพแวดล้อมที่ ควบคุมไม่ได้เป็น อุปสรรคที่เกิดขึ้น ระหว่างก่อสร้าง เช่น การจราจร การขนส่ง วัสดุ และเครื่องจักร เนื่องจากเป็นเขตชุมชน - การบริหารสัญญา เป็นไปตามระเบียบฯ และและประชุม คณะกรรมการตรวจรับ งานทุกครั้ง	รายงานผลการ ดำเนินงานและ ติดตามการ ดำเนินงานใน โครงการ	คิดเป็น ๕๐% ใน การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	งบประมาณใน การอบรมไม่ เพียงพอ

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
๖๘๑๗	โครงการ ก่อสร้าง ถนนลาดยางผิวทางแอส ฟัลท์ติกคอนกรีตทาง หลวงท้องถิ่นพย.ถ. ๒-๐๐๐๕ แยกพย.ถ. ๒-๐๐๐๖ บ้านร่องชุย หมู่ ๑๐ ช่วงที่๑	๑. จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับหลักการตรวจรับ งานจ้าง การควบคุมงาน การก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต ให้กับ พนักงานเทศบาลเมือง ๒. ช่างควบคุมงานกำหนด แผนปฏิบัติงานและจัดทำ ผังควบคุมงานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุมกับปริมาณ งานที่มีอยู่จริงเพื่อลด ปัญหาในการปฏิบัติงาน ตามแผนก่อสร้าง	ตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน แผนการดำเนินงาน	กองช่างเทศบาล เมืองดอกคำใต้	- มีสภาพแวดล้อมที่ ควบคุมไม่ได้เป็น อุปสรรคที่เกิดขึ้น ระหว่างก่อสร้าง เช่น การจราจร การขนส่ง วัสดุ และเครื่องจักร - การบริหารสัญญา เป็นไปตามระเบียบฯ และประชุม คณะกรรมการตรวจรับ งานทุกครั้ง	รายงานผลการ ดำเนินงานและ ติดตามการ ดำเนินงานใน โครงการ	คิดเป็น ๕๐% ใน การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	งบประมาณใน การอบรมไม่ เพียงพอ

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อพท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละ ความ คืบหน้า	ปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
Foot	โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด เทศบาลเมืองดอก คำใต้ (ศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดเทศบาลเมือง ดอกคำใต้)	๑. ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ให้ประชาชนทราบถึง โทษของยาเสพติด ๒. จัดเวรยาม,อปพร. ออกตรวจจุดเสี่ยงภายใน เขตเทศบาล	๑. ทุกเดือน ๒. ออกตรวจ เวลา ๒๐.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.ทุกวัน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	๑. ประชาชน รับทราบถึงโทษของยา เสพติด ๒. กลุ่มเสี่ยง,วัยรุ่น เกรงกลัวการกระทำผิด	๑. แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ๒. รูปภาพการ ออกตรวจ	คิดเป็น ๕๐% ใน การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี
HR๐๐๑	โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร เทศบาลเมือง ดอก คำใต้	๑.กำหนดแนวทางการ พัฒนาสมรรถนะ ข้าราชการและบุคลากร ที่ชัดเจน ๒.ดำเนินการสำรวจ ความต้องการในการ ฝึกอบรมประจำปี และ วิเคราะห์	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๘	งานการ เจ้าหน้าที่	จัดทำแผนปฏิบัติการ ในการจัดฝึกอบรม ประจำปี	๑.บันทึกขอ อนุมัติโครงการฯ ๒.หนังสือ ประสาน หน่วยงานต่างๆ ๓.สรุปโครงการ อบรมฯ	คิดเป็น ๑๐๐% ในการ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี
Se๑๐	โครงการจัดการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาเทศบาลเมือง ดอกคำใต้	๑.จัดการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่อย่างเข้มข้น เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบเลือกตั้ง และ เพื่อให้ทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ ไม่เกิด ปัญหาเรื่องร้องเรียน	มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๘	งานธุรการ	การเลือกตั้งเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามระเบียบฯ ปราศจากเรื่อง ร้องเรียน	๑.หนังสือเชิญ เจ้าหน้าที่ ประจำหน่วย เลือกตั้งเข้าร่วม อบรมฯ	คิดเป็น ๑๐๐% ในการ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ที่กำหนด	ไม่มี


 (นายณรงค์ชัย โอติยะแปง)
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้
 วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘