



ประกาศเทศบาลเมืองดอกคำใต้

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา โดยคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ได้อนุมัติให้
มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้
ดำเนินการอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม
โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่นรายละเอียด ดังนี้

โอนลด กองสวัสดิการสังคม (ตามคำชี้แจงหน้า ๑๑๕)

งบกลาง	
งานงบกลาง	
งบกลาง	
หมวดรายจ่าย	งบกลาง
ประเภทรายจ่าย	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๒๘,๑๗๗,๒๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๙,๑๙๒,๑๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๙๐,๘๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๙,๑๐๑,๓๐๐ บาท

โอนเพิ่ม กองสวัสดิการสังคม (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๒๖)

แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
โครงการ/รายการ	ค่าจ้างเหมาบริการ
งบประมาณอนุมัติ	๑๙๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๙,๒๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๙๐,๘๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๒๐,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณ จำนวน ๙๐,๘๐๐ บาท(เก้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

โอนลด กองคลัง (ตามคำชี้แจงหน้า ๑๕๗)

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โครงการ/รายการ

งบประมาณอนุมัติ ๓,๐๒๐,๓๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑,๔๒๘,๖๔๓ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๕๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑,๑๗๑,๖๔๓ บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๔)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการ/รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ

งบประมาณอนุมัติ ๖๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๗,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๕๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๖๔,๐๐๐ บาท

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงิน

งบประมาณเพิ่ม

โอนลด กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๖)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายการ ค่าสำรวจแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์

งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๔๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๔๙,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๙)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

โครงการ/รายการ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตใช้คลื่นความถี่เพื่อการเชื่อมโยงสำหรับการกระจายเสียงตามสาย (หอกระจายข่าวไร้สาย)

งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๔๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๕,๔๐๐ บาท

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงิน

งบประมาณเพิ่ม

โอนลด กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๙)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๙๗๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๔๖๒,๓๔๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๓๖๒,๓๔๐ บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๓)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑,๑๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๐๑,๑๐๐ บาท

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงิน

งบประมาณเพิ่ม

โอนลด กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๙)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานก่อสร้าง	
งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๙๗๘,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓๖๒,๓๔๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๗๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๙๒,๓๔๐ บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๗)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา	
งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๗,๓๖๗.๐๗ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๗๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๙๗,๓๖๗.๐๗ บาท

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงิน

งบประมาณเพิ่ม

โอนลด กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๖)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา	
งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
โครงการ/รายการ	ค่าสำรวจแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์
งบประมาณอนุมัติ	๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔๙,๖๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๙,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๗)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๗๗,๓๖๗.๐๗ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๘๗,๓๖๗.๐๗ บาท

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงิน

งบประมาณเพิ่ม

โอนลด กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๖)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายการ ค่าสำรวจแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์

งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓๙,๖๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๙,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง (ตามคำชี้แจงหน้า ๒๕๙)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค

ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า

งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

โครงการ/รายการ -

งบประมาณก่อนโอน ๒๕,๑๓๒.๒๓บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๓๕,๑๓๒.๒๓ บาท

เหตุผล เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงิน

งบประมาณเพิ่ม

รวมโอนลด จำนวน ๗ รายการ และ โอนเพิ่ม ๗ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓๘,๒๐๐ บาท
(ห้าแสนสามหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

ทั้งนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข (หน้า ๒๑๓)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย	ค่าตอบแทน
ประเภทรายจ่าย	ค่าเช่าบ้าน
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๘๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔๕,๓๒๓ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๒๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๕,๓๒๓ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

มีคุณสมบัติความทนทานไม่น้อยกว่า ๑๘ เดือน จำนวน ๑ หน่วย

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

เหตุผลการโอน

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงจำเป็นต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มี
ประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่ใช้
ประกอบการปฏิบัติงานในปัจจุบันมีสภาพเก่า ทำให้ปฏิบัติงานล่าช้า เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข (หน้า ๒๑๗)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๗,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ร่วมกับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

งบประมาณอนุมัติ	๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	๘,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๘,๐๐๐	บาท

เหตุผลการโอน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเอกสารของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงจำเป็นต้องมีเครื่องพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากเครื่องพิมพ์ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่ใช้ประกอบการปฏิบัติงานในปัจจุบันเกิดการชำรุด ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติได้ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๓๗)

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ/รายการ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาลเมืองดอกคำใต้

งบประมาณอนุมัติ

๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน

๑๗,๐๓๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน

๑๖,๙๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๑๓๐ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อโม้คัลลอยคู้ไร้สาย จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๖,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โม้คัลลอยคู้ไร้สายการใช้งานในย่าน UHF ๖๙๔.๔-๗.๒.๗ และ ๗๔๘.๓-๗๕๗.๗
- สามารถตอบสนองความถี่ ๓๐Hz – ๒๐kHz ได้
- สามารถเลือกใช้ความถี่ Pre-set ได้มากถึง ๑๘๐ ช่อง
- มีเสาอากาศแบบ True diversity จำนวน ๔ ต้น
- มีหน้าจอแบบ TFT แสดงสถานะสัญญาณ AF/RF, Battery level, Group, และ Menu setting
- มีระบบสแกนหาความถี่และแสดงสัญญาณแบบ Spectrum
- สามารถปรับแต่งเสียงได้ ๙ Pre-set
- สามารถใช้งานได้ไกลถึง ๑๐๐ เมตร ในที่โล่งแจ้ง

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๖,๙๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๖,๙๐๐ บาท

- จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๓

เหตุผลการโอน เพื่อใช้สำหรับรองรับการประชุมต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ หน่วยงาน

ราชการอื่น หน่วยงานเอกชน และสำหรับประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ เนื่องจากเดิมใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ทำให้เกิดการเสื่อมสภาพ ประสิทธิภาพของการใช้งานลดลงตามอายุการใช้งาน และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการประชุมต่าง ๆ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๖,๙๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๓๘)

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ/รายการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลเมืองดอกคำใต้

งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๐๐ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อชุดไมค์ประชุมไร้สาย สำหรับ ๘ ท่าน จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๒๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ไมค์ลอยตั้งโต๊ะ ๘ ตัว ก้านยาว ๖๐ CM.
- ป้องกันสัญญาณรบกวน : PLL
- ย่านความถี่ UHF ๕๐๐-๙๐๐ MHz
- ใช้งานร่วมกันโดยไม่รบกวนกันเอง
- ตัวควบคุมมีจอแสดงผล LCD
- Receiver มีความไวสูงและมีความถี่หลายระดับ
- ช่องสัญญาณในการปรับความถี่ช่องละ ๓๒ ชาแนล รวม ๒๕๖ ชาแนล
- สามารถใช้งานพร้อมกันได้ ๖ ชุด โดยไม่รบกวนกัน

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

- จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๔

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๓๙)

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย

ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

โครงการ/รายการ

-

งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๗๓,๓๑๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๓,๕๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๕๙,๘๑๐ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อชุดไมค์ประชุมไร้สาย สำหรับ ๘ ท่าน จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๒๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ไมค์ลอยตั้งโต๊ะ ๘ ตัว ก้านยาว ๖๐ CM.
- ป้องกันสัญญาณรบกวน : PLL
- ย่านความถี่ UHF ๕๐๐-๙๐๐ MHz
- ใช้งานร่วมกันโดยไม่รบกวนกันเอง
- ตัวควบคุมมีจอแสดงผล LCD
- Receiver มีความไวสูงและมีความถี่หลายระดับ
- ช่องสัญญาณ ในการปรับ ความถี่ช่องละ ๓๒ ชาแนล รวม ๒๕๖ ชาแนล
- สามารถใช้งานพร้อมกันได้ ๖ ชุด โดยไม่รบกวนกัน

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๓,๕๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๓,๕๐๐ บาท

- จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๔

โอนลด

แผนงานงบกลาง (หน้า ๑๑๙)

งานงบกลาง

งบกลาง

หมวดรายจ่าย

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ประเภทรายจ่าย

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

โครงการ/รายการ

-

งบประมาณอนุมัติ ๗๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๓๗,๔๓๒ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๓,๕๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๑๓,๙๓๒ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อชุดไมค์ประชุมไร้สาย สำหรับ ๘ ท่าน จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๒๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ไมค์ลอยตั้งโต๊ะ ๘ ตัว ก้านยาว ๖๐ CM.
- ป้องกันสัญญาณรบกวน : PLL
- ย่านความถี่ UHF ๕๐๐-๙๐๐ MHz
- ใช้งานร่วมกันโดยไม่รบกวนกันเอง
- ตัวควบคุมมีจอแสดงผล LCD
- Receiver มีความไวสูงและมีความถี่หลายระดับ
- ช่องสัญญาณในการปรับความถี่ช่องละ ๓๒ ชาแนล รวม ๒๕๖ ชาแนล
- สามารถใช้งานพร้อมกันได้ ๖ ชุด โดยไม่รบกวนกัน

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๓,๕๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๓,๕๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๔๗,๐๐๐ บาท

- จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๔

เหตุผลการโอน เพื่อใช้สำหรับรองรับการประชุมต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ หน่วยงาน

ราชการอื่น หน่วยงานเอกชน และสำหรับประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ เนื่องจากเดิมใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ทำให้เกิดการเสื่อมสภาพ ประสิทธิภาพของการใช้งานลดลงตามอายุการใช้งาน และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการประชุมต่าง ๆ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานงบกลาง (หน้า ๑๑๙)

งานงบกลาง

งบกลาง

หมวดรายจ่าย

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ประเภทรายจ่าย

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

โครงการ/รายการ

-

งบประมาณอนุมัติ ๗๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๑๓,๙๓๒ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๙๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๙๘,๐๓๒ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อเพาเวอร์มิกซ์บลูทูธ เครื่องผสมสัญญาณเสียงพร้อม
ภาคขยายเสียงในตัว (Powered Mixer) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน
๑๕,๙๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นเพาเวอร์มิกซ์ที่สามารถเชื่อมต่อบลูทูธได้
- มีเอฟเฟค ๒ ชุด ในเครื่องเดียว
- Line Channel ๑๒ CH
- Channel EQ ๓ BAND
- Group Buses ๒ STEREO
- MIC ๘
- EFFECT Double ๙๙DSP
- AUX SEND ๑
- Output Power Class AB ๓๕๐W (๔Ωx๒)

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๙๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๕,๙๐๐ บาท

- จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑

เหตุผลการโอน เพื่อใช้สำหรับรองรับการประชุมต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ หน่วยงาน

ราชการอื่น หน่วยงานเอกชน และสำหรับประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ เนื่องจากเดิมใช้งานมาเป็นระยะเวลาอัน
ทำให้เกิดการเสื่อมสภาพ ประสิทธิภาพของการใช้งานลดลงตามอายุการใช้งาน และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการจัดการประชุมต่าง ๆ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๕,๙๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานงบกลาง (หน้า ๑๑๙)

งานงบกลาง

งบกลาง

หมวดรายจ่าย

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ประเภทรายจ่าย

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

โครงการ/รายการ

-

งบประมาณอนุมัติ ๗๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๘๘,๐๓๒ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๘๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๘๒,๒๓๒ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อครอสโอเวอร์ดิจิตอล เครื่องแบ่งแยกความถี่เสียงลำโพงแบบดิจิตอล (Drivercack) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๕,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีช่องสัญญาณเข้า ๒ ช่อง ออก ๖ ช่อง พร้อมด้วย matrix mixing
- แต่ละช่องขาเข้ามี ๑๑ แบรินด์ Parametric EQ แต่ละช่องขาออกมี ๗ แบรินด์ Parametric EQ
- แต่ละแบรินด์ EQ สามารถปรับเป็นโหมด Bell, Low/High Shelving และปรับค่า Q
- มีฟังก์ชัน Crossover filters สโลป ๖ dB/Octave สูงสุด ๔๘ dB/Octave แบบต่าง ๆ เช่น Butterworth, Bessel, Linkwitz-Riley
- แต่ละช่องขาออก สามารถทำ Dynamic range controller และมี Peak Limiter.
- แต่ละช่องสัญญาณเข้าสามารถจัดการดีเลย์ ได้สูงสุด ๙๐๐ ms และสูงสุด ๓๔๐ ms ช่องสัญญาณออก
- มีการจัดการ Phase เฟส แต่ละช่องสัญญาณออก มาพร้อมโปรแกรมบนพีซี เพื่อควบคุมและมอนิเตอร์
- ด้านหน้าเครื่องสามารถปรับแต่งการใช้งาน พร้อมหน้าจอ LCD แสดงผล

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๘๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๕,๘๐๐ บาท

- จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๒

เหตุผลการโอน เพื่อใช้สำหรับรองรับการประชุมต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ หน่วยงานราชการอื่น หน่วยงานเอกชน และสำหรับประชาชนที่เข้ามารับบริการ เนื่องจากเดิมใช้งานมาเป็นระยะเวลาอันนานทำให้เกิดการเสื่อมสภาพ ประสิทธิภาพของการทำงานลดลงตามอายุการใช้งาน และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการประชุมต่าง ๆ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๕,๘๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานงบกลาง (หน้า ๑๑๙)

งานงบกลาง

งบกลาง

หมวดรายจ่าย	รายจ่ายตามข้อผูกพัน
ประเภทรายจ่าย	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๗๒๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๘๒,๒๓๒ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๒๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๕๘,๒๓๒ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

งบประมาณอนุมัติ	๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	๒๔,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๔,๐๐๐	บาท

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕๑ ลำดับที่ ๓

เหตุผลการโอน เพื่อใช้สำหรับในการปฏิบัติงาน งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เนื่องจากปัจจุบัน มีภาระงานที่ค่อนข้างมาก ประกอบกับรองรับการใช้ระบบโปรแกรมออนไลน์เกี่ยวกับงาน บริหารงานบุคคล งานประกันสังคม งานสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ระบบโปรแกรมสำหรับการ ปฏิบัติงาน ด้านการคลังของ อปท. เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้มีการ ปรับปรุงข้อมูลอยู่ตลอดเวลา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเพื่อรองรับระบบการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพของการทำงานให้ทันสมัย และรองรับฐานข้อมูลที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลา จึงขออนุมัติ โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๓๒)

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการ/รายการ

ค่าเบี้ยประกัน

งบประมาณอนุมัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓,๒๔๒.๗๓	บาท
จำนวนเงินที่โอน	๓,๑๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๔๒.๗๓	บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๓,๑๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๓,๑๐๐ บาท

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ

และสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๓๒)

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการ/รายการ

ค่าบอกรับวารสาร สิ่งพิมพ์

งบประมาณอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๔๑)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓,๑๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๔,๑๐๐ บาท

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ

และสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๒

เหตุผลการโอน เพื่อใช้สำหรับในการปฏิบัติงาน งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เนื่องจากปัจจุบัน มีภาระงานที่ค่อนข้างมาก ประกอบกับรองรับการใช้ระบบโปรแกรมออนไลน์เกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล งานประกันสังคม งานสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ระบบโปรแกรมสำหรับการปฏิบัติงานด้านการคลังของ อปท. เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้มีการปรับปรุงข้อมูลอยู่ตลอดเวลา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเพื่อรองรับระบบการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานให้ทันสมัย และรองรับฐานข้อมูลที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔,๑๐๐ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑๑ รายการ และ โอนเพิ่ม ๑๑ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งสภาเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ได้เห็นชอบให้โอนเงินเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แล้วเมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองดอกคำใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเกรียงไกร สะเภาคำ)

นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้