



ประกาศเทศบาลเมืองดอกคำใต้
เรื่อง ประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลเมืองดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา โดยคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ได้อนุมัติให้มีการ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียด ดังนี้

๑.กองการศึกษา (คำชี้แจงหน้า ๘๘/๑๙๗)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง

งบประมาณอนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
<p>๓.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๗,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์เป็นสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ 	<p>๓.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๗,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi

<ul style="list-style-type: none">-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ usb ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network In) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ ดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย wi-fi(IEEE๘๐๒.๑๑ b.g.n.)ได้-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น-สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๓๓	<ul style="list-style-type: none">-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๓๓
---	--

เหตุผล เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน

๒.กองการศึกษา (คำชี้แจงหน้า ๑๑๒/๑๙๗)

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

งบประมาณอนุมัติ ๕๑,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
<p>๑.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกน หลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB -มีหน่วยความทรงจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	<p>๑.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) <u>และ ๘ แกนเสมือน</u> <u>(๘Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา</u> <u>ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล</u> <u>สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี</u> <u>ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz</u> <u>จำนวน ๑ หน่วย</u> -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑</p>

<p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔๕</p>	<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔๕</p>
---	--

เหตุผล เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในฉบับปัจจุบัน

๓. กองการศึกษา (คำชี้แจงหน้า ๑๑๓/๑๙๗)

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง

งบประมาณอนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
<p>๒.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</p> <p>-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</p> <p>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์เป็นสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อย</p>	<p>๒.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p>มีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</p> <p>-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</p> <p>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อย</p>

<p>น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อหน้าที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อหน้าที (ipm)</p> <ul style="list-style-type: none">-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ usb ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network In) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ ดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย wi-fi(IEEE๘๐๒.๑๑ b.g.n.)ได้-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๓๒	<p>กว่า ๑๕ หน้าต่อหน้าที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อหน้าที (ipm)</p> <ul style="list-style-type: none">-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๓๒
--	--

เหตุผล เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในฉบับปัจจุบัน

๔. กองการศึกษา (คำชี้แจงหน้า ๑๐๘/๑๙๗)

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV

งบประมาณอนุมัติ ๒๓,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
<p>ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล เอ็ดดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป</p> <p>-ระดับความละเอียดจอภาพ๓๘๔๐*๒๑๖๐ พิกเซล</p> <p>-ขนาด ๕๕ นิ้ว</p> <p>๑)ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)</p> <p>๒)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)</p> <p>๓)แสดงภาพด้วยหลอดภาพแบบ (LED Backlight)</p> <p>๔)สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)</p> <p>๕)ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณและเสียง</p> <p>๖)ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์</p> <p>๗)มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว</p> <p>-ใช้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณเนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองดอกคำใต้</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชี ครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๒๘</p>	<p>ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล เอ็ดดี(LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป</p> <p>-ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐*๒๑๖๐ พิกเซล</p> <p>-ขนาด ๕๕ นิ้ว</p> <p>๑)ระดับความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)</p> <p>๒)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)</p> <p>๓)แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight</p> <p>๔)สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)</p> <p>๕)เป็นระบบปฏิบัติการ <u>Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่นๆ</u></p> <p>๖)ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง</p> <p>๗)ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์</p> <p>๘)มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว</p> <p>-ใช้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณเนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองดอกคำใต้</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชี ครุภัณฑ์ หน้าที่</p>

	๑๑ ลำดับที่ ๒๘
--	----------------

เหตุผล เนื่องจากไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ตามคุณลักษณะรายละเอียดในข้อความเดิม จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ ตามรายละเอียดข้อความที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง เพื่อให้สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ตามรายการดังกล่าวได้

๕. กองการศึกษา (คำชี้แจงหน้า ๑๐๔/๑๙๗)

แผนงานการศึกษา
 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 งบดำเนินงาน
 หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
 โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
 งบประมาณอนุมัติ ๑๑,๗๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัวๆละ ๑,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดกว้าง ๖๖x๖๑x๘๗-๘๗ ซม./ตัว -ขาพลาสติก ๕ ก้าน เบาะหนัง ปรับระดับได้ มีที่เท้าแขน -ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ใช้ราคาในจังหวัดในการกำหนดราคา เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้เป็นที่นั่งทำงานของบุคลากร -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒๒	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัวๆละ ๓,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาด กว้าง ๖๒ ลึก๕๕ สูง ๙๔-๑๐๕ ซม. -พนักพิงและที่นั่งขึ้นโรงไม้บุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์ -มีที่เท้าแขนทำจากเหล็กชุบโครเมียม ด้านบนหุ้มด้วยหนัง -ปรับระดับสูง-ต่ำได้ -ขาเก้าอี้ ๕ แฉกทำจากเหล็กชุบโครเมียม -ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ใช้ราคาในจังหวัดในการกำหนดราคา เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้เป็นที่นั่งทำงานของบุคลากร -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒๒

เหตุผล เนื่องจากไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ตามคุณลักษณะรายละเอียดในข้อความเดิมจึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณตามรายละเอียดข้อความที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเพื่อให้สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ตามรายการดังกล่าวได้

๖. กองการศึกษา (คำชี้แจงหน้า ๑๐๕/๑๙๗)

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน
งบประมาณอนุมัติ ๑๔,๗๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๓,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดกว้าง ๑๘๐*๑๒๐*๗๕ ซม. -มีลิ้นชักเก็บเอกสารสามารถล็อคได้ -ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ใช้ราคาในจังหวัดในการกำหนดราคา เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้งานของบุคลากร -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒๓	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๔,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑)โต๊ะขนาด กว้าง ๘๐xยาว ๑๕๐xสูง ๗๕ ซม. ๒)โครงเหล็กพ่นสีดำ ๓)ทำจากไม้อัด ๔)มีลิ้นชัก ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านขวาและ ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย -ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ใช้ราคาในจังหวัดในการกำหนดราคา เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้งานของบุคลากร -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒๓

เหตุผล เนื่องจากไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ตามคุณลักษณะรายละเอียดในข้อความเดิม จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ ตามรายละเอียดข้อความที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง เพื่อให้สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ตามรายการดังกล่าวได้

๗. สำนักปลัดเทศบาล (หน้า ๓๑/๑๙๗)

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน
งบประมาณอนุมัติ ๑๗,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) <u>มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</u>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๔๑	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และ มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ <u>ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</u>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๔๑

เหตุผลการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในฉบับปัจจุบัน

๘. สำนักปลัดเทศบาล (หน้า ๓๒/๑๙๗)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

งบประมาณอนุมัติ ๔,๓๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (lpm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - <u>มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น</u> - <u>สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom</u> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๔๒ 	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (lpm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - <u>มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น</u> - <u>สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</u> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๔๒

เหตุผลการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในฉบับปัจจุบัน

๙. สำนักปลัดเทศบาล (หน้า ๑๙๒/๑๙๗)

งานก่อสร้าง	
งบลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทรายจ่าย	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
โครงการ/รายการ	โครงการปรับปรุงห้องทำงานสำนักปลัดเทศบาล
งบประมาณอนุมัติ	๑๕๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
<p>เพื่อปรับปรุงห้องทำงานสำนักปลัดเทศบาลเมือง ดอกคำใต้ เพื่อให้ห้องทำงานสำนักปลัดเทศบาลมีการแบ่งพื้นที่เป็นสัดส่วน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สามารถค้นหาเอกสารได้ง่าย และเพื่อความสะดวกต่อ ผู้มาติดต่อราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งกระจกกันห้องทำงานสำนักปลัดเทศบาล - ติดตั้งตู้เก็บเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ - เป็นไปตามแบบรูปรายละเอียดประมาณการของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๒ 	<p>เพื่อปรับปรุงห้องทำงานสำนักปลัดเทศบาลเมือง ดอกคำใต้ ติดตั้งอลูมิเนียมบานกระจกห้องทำงานสำนักปลัดเทศบาล</p> <p><u>งานผนังกันห้อง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ผนังห้องกรอบอลูมิเนียมบานกระจกและลูกฟูกแบบติดตาย <p><u>งานประตู</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประตูกรอบอลูมิเนียมบานกระจกแบบเลื่อนพร้อมช่องแสงติดตาย - เป็นไปตามแบบรูปรายละเอียดประมาณการของเทศบาลเมืองดอกคำใต้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๒

เหตุผลการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เนื่องจากการปรับปรุงห้องทำงานแบบ built-in มักเป็นการเหมาะทำทั้งห้องมากกว่ารับทำเป็นชั้นหรือบางจุด ซึ่งมีราคาต้นทุนที่ค่อนข้างสูง เพราะมีการคิดรวมกับค่าออกแบบการคำนวณวัดพื้นที่ขนาดของเฟอร์นิเจอร์ จุดที่จะติดตั้งตลอดไปจนถึงค่าจ้างช่างผู้ติดตั้ง ซึ่งมีขั้นตอนและรายละเอียดการตกแต่งค่อนข้างยุ่งยาก

ข้อระเบียบ

ทั้งนี้ อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และสภาท้องถิ่นได้มีมติอนุมัติ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองดอกคำใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ชั้น ๓

๑๐. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (คำชี้แจงหน้า ๑๑๗/๑๙๗)

แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
โครงการ/รายการ -
งบประมาณอนุมัติ ๑,๒๔๘,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพร้อมปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p>	<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพร้อมปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒๑ อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p>

๑๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (คำชี้แจงหน้า ๑๑๗/๑๙๗)

แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง
โครงการ/รายการ -
งบประมาณอนุมัติ ๒๘๘,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับดังนี้ - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑๘ อัตรา - เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน ๘ อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน</p>	<p>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับดังนี้ - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๒๑ อัตรา - เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน ๑๑ อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน</p>

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘	-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
---	---

เหตุผล

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ท.จ.พะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๒/ว ๒๖๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน ๓ อัตรา จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงให้สามารถเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้องตามระเบียบต่อไป

ข้อระเบียบ

ทั้งนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเกรียงไกร สะเนาคำ)
นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้